

PROCESSO SELETIVO POR PRAZO DETERMINADO

EDITAL Nº 003/2020 – UNIDADE DE TERAPIA INTENSIVA – COVID – 19 – HRG

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO PARA PROCESSO SELETIVO VISANDO À FORMAÇÃO DE CADASTRO RESERVA.

O **INSTITUTO SAÚDE E CIDADANIA – ISAC**, Organização Social em Saúde no âmbito do Município de GURUPI (TO), torna pública a realização do **processo seletivo para FORMAÇÃO DE CADASTRO RESERVA para prazo Determinado, para os cargos listados abaixo a serem lotados na Unidade de Terapia Intensiva Covid – 19 - HRG, contratados sob o Regime da CLT (Consolidação das Leis do Trabalho) e sob a responsabilidade da Equipe Técnica do ISAC.**

01. **Enfermeiro**

1. O candidato listado como **Aprovado** deverá comparecer ao ISAC, na Rua 6, entre Maranhão e Piauí, nº 1480, penúltima casa do lado direito próximo a esquina do GREGO, no dia 02/03/2021 das 08hrs às 17hrs para entrega da documentação abaixo relacionada:

TÉCNICO DE ENFERMAGEM				
NOME	CARGO	NOTA ENTREVISTA	MÉDIA	RESULTADO
JOSÉ EDSON SOUSA DA SILVA	ENFERMEIRO	68	62	APROVADO

DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS PARA ADMISSÃO	
1	Resultado da Qualificação Cadastral do Esocial (imprimir pelo link: http://consultacadastral.inss.gov.br/); caso exista divergência, obrigatório corrigir no órgão competente antes de entregar a documentação na unidade;
2	Ficha de Cadastro (E-social);
3	Currículo Atualizado;
4	Atestado Médico Admissional – Cópia do exame realizado;
5	01 Foto 3x4;
6	Carteira de Trabalho e Emprego (Original) ou cópia da Digital;
7	Cópia Simples da Carteira de Trabalho e Emprego (local de identificação e verso);
8	Cópia Carteira de Identidade – RG;
9	Cópia CPF;
10	Cópia do Título de Eleitor;
11	Cópia da Carteira de Motorista (caso tenha);
12	Cópia do Cartão de Vacinação – VACINAS ATUALIZADAS: Antitetânica, Tríplice e Hepatite B
13	Cópia do Certificado de Reservista (para candidato do sexo masculino);
14	Cópia Comprovante de Conta Bancária (preferencialmente Banco do Brasil);
15	Cópia Comprovante de Endereço com CEP e Atualizado;

16	Cópia Espelho do PIS ou Cartão Cidadão;
17	Cópia AUTENTICADA dos Certificados de Escolaridade/titulação;
18	Cópia AUTENTICADA dos Certificados de Qualificação profissional relacionados à função;
19	Cópia do documento do estado civil (certidão de casamento, averbação de divórcio...);
20	RG ou Certidão de Nascimento dos dependentes;
21	CPF dos dependentes (obrigatório para dependentes de Imposto de Renda);
22	Cópia da comprovação semestral de frequência escolar a partir dos 7 (sete) anos de idade, para fins de pagamento do salário-família;
23	Cópia do Cartão de Vacina da Criança, de filhos de até 7 (sete) anos de idade, para fins de pagamento do salário-família;
24	Comprovante de vínculo empregatício (Em caso de múltiplos vínculos);
25	Cópia do comprovante do pagamento da anuidade do Conselho Regional da Classe;
26	Cópia do Registro no Conselho Regional da Classe
27	Declaração do conselho de processo ético.

Gurupi, 01 de Março de 2021.

Instituto Saúde e Cidadania - ISAC